Гурьевских Татьяна Леонидовна
Подписано цифровой подписью: Гурьевских Татьяна Леонидовна
DN: cn=Гурьевских Татьяна Леонидовна, o=МБДОУ "ДС № 206 г. Челябинска", email=detskiisad.206@yandex.ru, c=RU
Дата: 2022.03.21 13:31:09 +05'00'

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 206 Г. ЧЕЛЯБИНСКА»
454038, г. Челябинск, ул. Сталеваров, 56а , тел/факс (8-351) 735-48-93
E-mail : detskiisad.206@yandex.ru

ПРИНЯТО:
на заседании Педагогического совета
МБДОУ «ДС № 206 г. Челябинска»
«18» мая 2020 г
Протокол № 4

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий
МБДОУ «ДС № 206 г. Челябинска»
_____ Т.Л.Гурьевских

ПОЛОЖЕНИЕ
О РАБОЧИХ ПРОГРАММАХ ПЕДАГОГА
МБДОУ «ДС № 206 г. Челябинска»

2020

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в РФ», Приказом Минобрнауки РФ от 17.10.2013 года № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (Зарегистрированного в Минюсте РФ 14.11.2013 № 30384) (далее – ФГОС ДО), Уставом МБДОУ «ДС № 206 г. Челябинска», и другими локальными актами.

1.2. Настоящее Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения Рабочей программы педагогов МБДОУ «ДС № 206 г. Челябинска».

1.3. Рабочая Программа – нормативный документ образовательного учреждения, характеризующий систему организации образовательной деятельности, разработанный на основе основной общеобразовательной программы МБДОУ «ДС № 206 г. Челябинска», примерной общеобразовательной программы реализуемой в МБДОУ «ДС № 206 г. Челябинска», применительно к конкретной возрастной группе, с учетом Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, национально – регионального и локального компонентов.

1.4. Рабочая Программа является неотъемлемой частью образовательной программы МБДОУ «ДС № 206 г. Челябинска», разрабатывается педагогами всех возрастных групп и включает обеспечение развития личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывает следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей (далее - образовательные области):

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

1.5. Структура Рабочей Программы является единой для всех педагогических работников, работающих в МБДОУ «ДС № 206 г. Челябинска».

1.6. Рабочая Программа составляется педагогом на учебный год.

1.7. Проектирование содержания образования осуществляется педагогами в соответствии с уровнем их профессионального мастерства и авторским видением.

1.8. За полнотой и качеством реализации Рабочей программы осуществляется должностной контроль заведующим, старшим воспитателем.

1.9. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Цели и задачи рабочей программы педагога

2.1. Цель Рабочей Программы – планирование, организация и управление воспитательным процессом

2.2. Рабочая Программа регламентирует деятельность педагогических работников

2.3. Рабочая Программа:

- конкретизирует цели и задачи обучения и воспитания;
- определяет объем и содержание материала, умений и навыков, которыми должны овладеть воспитанники определенной возрастной категории с учетом индивидуальных и психологических характеристик;
- оптимально распределяет время по изучению тем (принцип комплексно – тематического планирования);
- способствует совершенствованию методики проведения занятия с учетом особенностей детей данной возрастной группы;
- активизирует познавательную деятельность воспитанников, развитие их творческих способностей;
- отражает специфику региона;
- применяет современные образовательные технологии;

3. Требования к структуре и содержанию Рабочей Программы

3.1. Рабочая Программа должна:

- четко определять цели и задачи образовательной деятельности в данной конкретной возрастной группе;
- реализовать системный подход в отборе программного материала;
- конкретно определить требования к приобретаемым воспитанниками знаний, умений, навыков;
- рационально определить формы организации процесса обучения и воспитания с учетом возрастных особенностей детей.

3.2 Содержание Рабочей Программы должно отражать следующие аспекты образовательной среды ребенка дошкольного возраста :

- предметно – пространственная развивающая образовательная среда;
- характер взаимодействия со взрослыми;
- характер взаимодействия с детьми;
- система отношений ребенка к миру, к другим людям, к себе самому.

3.3 В соответствии с ФГОС дошкольного образования Рабочая Программа должна состоять из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.
Обязательная часть Рабочей Программы предполагает комплексность подхода, обеспечивая развитие детей во всех пяти взаимодополняющих образовательных областях.

В части, формируемой участниками образовательных отношений, должны быть представлены выбранные и/или разработанные самостоятельно участниками образовательных отношений Программы, направленные на развитие детей в одной или нескольких образовательных областях, видах деятельности и/или культурных практиках (далее - парциальные образовательные программы), методики, формы организации образовательной работы.

3.4. В Рабочей Программе должны быть представлены следующие структурные элементы:

Титульный лист.

I. Целевой раздел:

1.1. Пояснительная записка

В пояснительной записке важно указать нормативные правовые документы, на основе которых разработана программа, а так же основная общеобразовательная программа, примерная образовательная программа, парциальные программы, авторские технологии и др.

Раскрываются:

- срок реализации;
- возраст детей;
- указывается язык на котором ведется образование;

1.1.1. Цель и задачи (с учетом требований ФГОС дошкольного образования, на основе ООП ДО и примерной ООП ДО);

1.1.2. Принципы и подходы к формированию программы;

1.1.3. Возрастные, психологические и индивидуальные характеристики особенностей развития детей, воспитывающихся в группе;

1.1.4. Значимые для разработки Рабочей Программы характеристики, в том числе характеристики особенностей развития детей воспитывающихся в группе:

Раскрываются:

- выбранные методологические подходы к образованию детей;
- наличие приоритетного направления ООП ДО в МБДОУ «ДС № 206 г. Челябинска»;
- особенности социокультурных условий;
- региональные особенности;
- этнокультурные особенности;
- климатические особенности;
- индивидуальные особенности контингента воспитанников группы;
- характеристика состава родителей (законных представителей).

1.2.Планируемые результаты освоения программы.

Раскрываются

- целевые ориентиры группы данного возраста;
- целевые ориентиры в части формируемой участниками образовательных отношений

- педагогическая диагностика достижения детьми планируемых результатов (мониторинговые условия)

II. Содержательный раздел

2.1 Описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в пяти образовательных областях, с учетом используемых вариативных примерных основных образовательных программ дошкольного образования и методических пособий, обеспечивающих реализацию данного содержания:

Содержание Рабочей Программы должно обеспечивать развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывать следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей (далее - образовательные области):

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

Конкретное содержание указанных образовательных областей должно зависеть от возрастных и индивидуальных особенностей детей. И определяется целями и задачами Рабочей Программы и может реализовываться в различных видах деятельности (общении, игре, познавательно-исследовательской деятельности - как сквозных механизмах развития ребенка).

2.2 Описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации Рабочей Программы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, специфики их образовательных потребностей и интересов;

2.3 Описание образовательной деятельности по профессиональной коррекции нарушений развития детей;

2.4 Особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик;

2.5 Способы и направления поддержки детской инициативы

2.6 Особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников:

- особенности взаимодействия с семьями воспитанников группы;
- перспективный план работы с родителями на год.

III. Организационный раздел

3.1 Описание материально – технического обеспечения Рабочей Программы;

3.2 Описание обеспеченности методическими материалами и средствами обучения и воспитания;

3.3 Распорядок и режим дня:

- расписание НОД;
- режим дня;
- календарный учебный график;
- учебный план

3.4 Перспективно-календарное и/или календарное планирование образовательной работы дошкольного возраста

3.5 Особенности традиционных событий, праздников, мероприятий.

3.6 Особенности организации развивающей предметно-пространственной среды:

Раскрываются:

- функции, принципы, задачи, методы построения РППС, центры развития (активности), их насыщение в группе.
- описывается пространство ДОО, его помещения, которые используются для реализации рабочей программы данной возрастной группы, территория (участок) МБДОУ «ДС № 206 г. Челябинска»; среда ближайшего социума, используемого в образовательном процессе

IV. Дополнительный раздел

Данный раздел может быть представлен:

- конструкты различных форм организации образовательной деятельности с детьми;
- описание игр и упражнений;
- картотеки;
- сценарии мастер-классов для педагогов и родителей;

- комплексы утренней гимнастики;
- сценарии различных форм взаимодействия с родителями;
- визуальные средства информации (материалы наглядной пропаганды, буклеты, памятки и др.)

4. Рассмотрение и утверждение рабочих программ

5.1. Рабочая программа рассматривается и утверждается на Педагогическом совете МБДОУ «ДС № 206 г. Челябинска».

5.2. Рабочая программа разрабатывается и рекомендуется до 1 сентября будущего учебного года

5.3. Педагогический совет выносит свое решение о соответствии Рабочей Программы существующим требованиям и Уставу МБДОУ «ДС № 206 г. Челябинска».

5.4. Утверждение Рабочей Программы заведующим МБДОУ «ДС № 206 г. Челябинска» осуществляется до 1 сентября текущего учебного года.

5.5. Оригинал Рабочей Программы, утвержденный заведующим МБДОУ «ДС № 206 г. Челябинска», находится у заведующего или старшего воспитателя. В течение учебного года осуществляется должностной контроль за реализацией Рабочих Программ.

5. Изменения и дополнения в рабочих программах

6.1. Основания для внесения изменений:
- предложения педагогических работников по результатам работы в текущем учебном году;
- обновление списка литературы;
- предложения Педагогического совета, администрации МБДОУ «ДС № 206 г. Челябинска».

6.2. Дополнения и изменения в Рабочей Программы могут вноситься ежегодно перед началом нового учебного года. Изменения вносятся в Рабочую Программу в виде вкладыша «Дополнения к Рабочей Программе». При накоплении большого количества изменения, Рабочая Программа корректируются в соответствии с накопленным материалом.

6. Заключительные положения

7.1. Контроль осуществляется в соответствии с годовым планом, планом контроля МБДОУ «ДС № 206 г. Челябинска».

7.2. Ответственность за полноту и качество реализации Рабочей Программы возлагается на воспитателей и старшего воспитателя.

7.3. Ответственность за контроль реализации Рабочих Программ возлагается на заведующего, старшего воспитателя.

7.4. Положение вступает в силу с момента его утверждения заведующим МБДОУ «ДС № 206 г. Челябинска» в установленном порядке.

7.5. Внесения изменений и дополнений в Положение утверждается приказом МБДОУ «ДС № 206 г. Челябинска».