

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 206 г. Челябинска»

454028, г. Челябинск, ул. Степанов, д. 56 А. Телефон: 735 48 02

г. Челябинска»

/Т.Л.Гурьевских/
приказ № 91 от «10» 04 2017г.

Челябинска»

Протокол № 5 от «04» 04 2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детского сада № 206 г. Челябинска»

Муниципаль

ения

1. Общие полож

гвия осуществления самоуправленческих начал, развитию инициативы
ции прав Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
о сада № 206 г. Челябинска» (далее МБДОУ «ДС « 206 г. Челябинска») в
исследовательских, образовательных, образовательного процесса и финансово-

1.1. В целях содейст
коллектива, реализац
учреждения «Детског

Совет МБДОУ «ДС № 206 г. Челябинска» работает в тесном контакте с администрации и
ественными организациями ДОУ и в соответствии с действующим законодательством и
законными актами:

1.2.
общ
поде

- Конституцией Российской Федерации
- Конвенцией ООН о правах ребенка
- Федеральным законом «Об образовании» ч1. Ст.30 от 29.12.2012г № 273 –ФЗ « Об образовании в Российской Федерации»
- Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации
- Нормативными правовыми актами Министерства образования Российской Федерации
- Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детского сада № 206 г. Челябинска» и настоящим Положением.

Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его

1.3.

- 2.1. Организация общественного контроля за охраной здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления Разработка плана развития образовательного учреждения.
- 2.2. Принятие программы развития Учреждения по согласованию с Учредителем.
- 2.3.Согласование по представлению Руководителя Учреждения бюджетной заявки на предстоящий финансовый год.
- 2.4. Содействие привлечению внебюджетных средств, полученных Учреждением от Организация изучения спроса жителей микрорайона на предоставление МБДОУ «ДС № 206 г. Челябинска» дополнительных образовательных услуг, в том числе платных.
- 2.5. Оказание практической помощи администрации МБДОУ «ДС № 206 г. Челябинска» в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга воспитанников.
- 2.6. Согласование локальных актов МБДОУ «ДС № 206 г. Челябинска» в соответствии с установленной компетенцией.
- 2.7. Внесение предложений по дополнению и изменению Устава, Положения о Совете Учреждения.
- 2.8. Заслушивание отчета Руководителя Учреждения по итогам учебного и финансового года с последующим представлением его общественности и Учредителю.

3. Функции Совета МБДОУ «ДС № 206 г. Челябинска»

3.1. Заседания Совета Учреждения проводятся в соответствии с утвержденным планом работы не реже одного раза в четыре месяца. Председатель Совета Учреждения может созвать внеочередное заседание на основании поступивших к нему заявлений (от членов Совета Учреждения, Руководителя Учреждения, Учредителя). Заседание Совета Учреждения считается правомочным, если на нём присутствует не менее 2/3 его членов. Решения принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании Совета Учреждения. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета Учреждения.

Совет Учреждения выступает от имени Учреждения в порядке, предусмотренном гражданским законодательством Российской Федерации.

По инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников могут быть созданы выборные представительные органы Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников.

Советы не являются коллегиальными органами управления Учреждением, не принимают управленческие решения, формируются независимо от Учреждения.

Мнение Советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников учитывается: - при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников и работников Учреждения; - при принятии порядка создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения.

3.2. Совет МБДОУ «ДС № 206 г. Челябинска»:

- организует выполнение решений педагогического совета МБДОУ «ДС № 206 г. Челябинска»;
- принимает участие в обсуждении перспективного плана развития МБДОУ «ДС № 206 г. Челябинска»;
- председатель Совета совместно с руководителем МБДОУ «ДС № 206 г. Челябинска» представляет в государственных, муниципальных, общественных органах управления интересы МБДОУ «ДС № 206 г. Челябинска», а также наряду с родителями воспитанников (законными представителями) - интересы воспитанников, обеспечивая их социальную защиту;

- по представлению педагогического совета МБДОУ «ДС № 206 г. Челябинска» обсуждает необходимость выбора направления образовательной деятельности;
- согласовывает локальные акты в рамках установленной компетенции;
- во взаимодействии с педагогическим коллективом организует деятельность других органов самоуправления МБДОУ «ДС № 206 г. Челябинска» (педагогический совет);
- поддерживает работу МБДОУ «ДС № 206 г. Челябинска» с Муниципальным образовательным учреждением для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи Центром лечебной диагностики и дифференцированного обучения Металлургического района г. Челябинска;
- поддерживает общественные инициативы по совершенствованию и развитию обучения и воспитания дошкольников, творческий поиск педагогических работников в организации исследовательской работы; определяет пути взаимодействия МБДОУ «ДС № 206 г. Челябинска» научно-исследовательскими, общественными, добровольными обществами, ассоциациями, творческими союзами, другими государственными (негосударственными институтами) и фондами с целью развития личности воспитанников, профессионального роста педагогов;
- заслушивает руководителя о рациональном расходовании внебюджетных средств на деятельность МБДОУ «ДС № 206 г. Челябинска»; определяет дополнительные источники финансирования; согласует централизацию и распределение средств МБДОУ «ДС № 206 г. Челябинска» на его развитие и социальную защиту работников и воспитанников МБДОУ «ДС № 206 г. Челябинска»;
- заслушивает отчеты о работе руководителя, его заместителей, других работников, вносит на рассмотрение педагогического совета предложения по совершенствованию работы администрации, знакомится с итоговыми документами по проверке органами управления образования и т.д. деятельности МБДОУ «ДС № 206 г. Челябинска» и заслушивает отчеты о мероприятиях по устранению недостатков в его работе;
- в рамках действующего законодательства Российской Федерации принимает необходимые меры по защите педагогических работников, администрации МБДОУ «ДС № 206 г. Челябинска» от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, а также по обеспечению гарантий автономности МБДОУ «ДС № 206 г. Челябинска», его самоуправляемости; обращается по этим вопросам в муниципалитет, общественные организации.

4. Состав Совета МБДОУ ДС № 206

4.1. Совет дошкольного образовательного учреждения является высшим органом самоуправления, т.к. он представляет интересы и родителей (законных представителей) и работников ДОУ.

4.2. Члены Совета ДОУ выбираются от родителей и работников ДОУ. Делегаты от каждой группы участников воспитательно-образовательного процесса избираются соответственно на общих собраниях родителей и работников ДОУ.

4.3. Совет Учреждения формируется с использованием процедур выборов сроком на два года.

4.4. Члены Совета Учреждения работают на общественных началах.

4.5. Совет Учреждения состоит из избираемых членов, представляющих:

- а) родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения;
- б) педагогических и иных работников Учреждения;
- в) иных лиц, заинтересованных в функционировании и развитии Учреждения.

Назначенным членом Совета Учреждения является Руководитель Учреждения (по должности). По решению Совета Учреждения в его состав могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности и опыт могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию Учреждения.

На своем заседании члены Совета ДОУ избирают председателя и секретаря Совета.

4.6. Срок полномочий Совета ДООУ - 2 года. В случае досрочного выбытия члена Совета ДООУ Совет созывает внеочередное собрание той части коллектива, представителем которой был выбывший член Совета, и проводит довыборы состава Совета. Любой член Совета может быть досрочно отозван решением собрания выбравшего его коллектива.

4.7. Члены Совета ДООУ работают на безвозмездной основе.

4.8. Заседания Совета созываются его председателем в соответствии с планом работы, но не реже одного раза в полугодие. Заседания Совета могут созываться также по требованию не менее 2/3 списочного состава Совета.

Решения принимаются простым большинством голосов.

Решения считаются правомочными, если на заседании Совета ДООУ присутствовало не менее 2/3 списочного состава Совета.

Решения Совета, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников воспитательно - образовательного процесса.

Заведующий Учреждением имеет право приостановить решение Совета Учреждения только в случае, если имеет место нарушение действующего законодательства.

4.9. На заседаниях Совета Учреждения ведутся протоколы, подписываемые председателем Совета и секретарем.

4.10. Заседания Совета ДООУ являются открытыми, на них могут присутствовать родители и работники ДООУ, представители ДООУ.

5. Права и ответственность Совета МБДОУ «ДС № 206 г. Челябинска»

5.1. Все решения Совета МБДОУ «ДС № 206 г. Челябинска», являющиеся рекомендательными, своевременно доводятся до сведения коллектива ДООУ, родителей (законных представителей) и учредителя.

5.2. Совет МБДОУ «ДС № 206 г. Челябинска» имеет следующие права:

- предлагать руководителю МБДОУ «ДС № 206 г. Челябинска» план мероприятий по совершенствованию материально-технической базы ДООУ, его помещений и территории.
- член Совета МБДОУ «ДС № 206 г. Челябинска» может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности ДООУ;
- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета, ПМПк, родительском собрании МБДОУ «ДС № 206 г. Челябинска»;
- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности МБДОУ «ДС № 206 г. Челябинска», использовании внебюджетных средств;
- участвовать в организации и проведении общеучрежденческих мероприятий воспитательного характера для воспитанников МБДОУ «ДС № 206 г. Челябинска»;
- принимать решения по вопросу охраны МБДОУ «ДС № 206 г. Челябинска»;
- совместно с руководителем МБДОУ «ДС № 206 г. Челябинска» готовить информационные и аналитические материалы о деятельности ДООУ для опубликования в средствах массовой информации.

5.3. Совет учреждения МБДОУ «ДС № 206 г. Челябинска» несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании в своей деятельности;
- компетентность принимаемых решений;
- развитие принципов самоуправления МБДОУ «ДС № 206 г. Челябинска»;
- упрочение авторитетности МБДОУ «ДС № 206 г. Челябинска».

6. Делопроизводство

6.1. Ежегодные планы Совета ДООУ, отчеты о его деятельности входят в номенклатуру дел дошкольного образовательного учреждения.

6.2. Протоколы заседаний Совета ДООУ, его решения оформляются секретарем в «Книгу протоколов заседаний Совета дошкольного образовательного учреждения», каждый протокол подписывается председателем Совета и секретарем.

6.3. Книга протоколов заседаний Совета МБДОУ «ДС № 206 г. Челябинска» вносится в номенклатуру дел ДООУ и хранится у заведующего ДООУ.

Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета рассматриваются председателем Совета или членами Совета по поручению председателя.

6.4. Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета рассматриваются председателем Совета или членами Совета по поручению председателя.

6.5. Регистрация обращений граждан проводится администрацией МБДОУ «ДС № 206 г. Челябинска».

Положение о Совете образовательного учреждения принимается на общем собрании МБДОУ «ДС № 206 г. Челябинска».

Срок действия данного Положения неограничен.